



Министерство здравоохранения Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Рязанский государственный медицинский университет
имени академика И.П. Павлова»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России

Утверждено решением ученого совета
Протокол № 1 от 01.09.2023 г.

Рабочая программа дисциплины	«Менеджмент»
Образовательная программа	Основная профессиональная образовательная программа высшего образования - программа специалитета по специальности 32.05.01 Медико-профилактическое дело
Квалификация	врач по общей гигиене, по эпидемиологии
Форма обучения	Очная

Разработчик (и): кафедра гуманитарных дисциплин

ИОФ	Ученая степень, ученое звание	Место работы (организация)	Должность
П.В. Акульшин	д-р ист. наук, проф.	ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России	заведующий кафедрой гуманитарных дисциплин
Е. В. Слотина	кандидат экономических наук, доцент	ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России	доцент кафедры экономики, права и управлением здравоохранением

Рецензент (ы):

ИОФ	Ученая степень, ученое звание	Место работы (организация)	Должность
Т.В. Моталова	кандидат медицинских наук, доцент	ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России	доцент кафедры профильных гигиенических дисциплин с курсом гигиены, эпидемиологии и организации госсанэпидслужбы ФДПО
Д. Н. Емельянов	кандидат экономических наук, доцент	ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России	доцент кафедры экономики, права и управлением здравоохранением

Одобрено учебно-методической комиссией по специальности Медико-профилактическое дело

Протокол № 12 от 26.06.2023г.

Одобрено учебно-методическим советом.

Протокол № 10 от 27.06.2023г.

Нормативная справка.

Рабочая программа дисциплины «Менеджмент» разработана в соответствии с:

ФГОС ВО	Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 июня 2017 г. № 552 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - специалитет по специальности 32.05.01 Медико-профилактическое дело»
Порядок организации и осуществления образовательной деятельности	Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 6 апреля 2021 г. N 245 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры"

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Формируемые компетенции	Планируемые результаты обучения В результате изучения дисциплины студент должен:
<p>УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>Знать: - принципы и методы командной работы; - общие функции управления.</p> <p>Уметь: - формировать команду для выполнения практических задач, вырабатывать командную стратегию и работать в команде; - реализовывать основные функции управления.</p> <p>Владеть: - знаниями и управленческими навыками для организации эффективного трудового процесса и руководства персоналом, формировании команды для достижения поставленных целей; - способностью организации работы с персоналом с учетом применения лидерских качеств, вырабатывая командную стратегию.</p>
<p>ОПК-10 Способен реализовать принципы системы менеджмента качества в профессиональной деятельности</p>	<p>Знать: - основы теории менеджмента с целью анализа результатов деятельности и деятельности медицинской организации; - принципы системы менеджмента качества применительно к профессиональной деятельности.</p> <p>Уметь: - выполнять профессиональную деятельность надлежащего качества; - анализировать и критически оценивать качество профессиональной деятельности по заданным показателям; - разрабатывать план организационно-методических мероприятий по достижению надлежащего уровня качества профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть: - навыками практического анализа результатов собственной деятельности и деятельности структурных подразделений медицинской организации с целью достижения высокого уровня профессиональной деятельности.</p>

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Менеджмент» относится к Базовой части блока Б1.О.06 ОПОП специалитета.

1) Для освоения дисциплины «Менеджмент» необходимы знания, умения и готовности обучающихся, приобретённые в результате освоения дисциплины: «Психология и педагогика».

2) Освоение дисциплины «Менеджмент» необходимо как предшествующее изучению дисциплины «Экономика здравоохранения».

3. Объем дисциплины и виды учебной работы

Трудоемкость дисциплины: 2 з.е. / 72 часа.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр			
			2		
Контактная работа	26		26		

В том числе:	-	-	-	-	-
Лекции	6		6		
Лабораторные работы (ЛР)	-		-		
Практические занятия (ПЗ)	20		20		
Семинары (С)	-		-		
Самостоятельная работа (всего)	46		46		
В том числе:	-	-	-	-	-
Проработка материала лекций, подготовка к занятиям	20		20		
Самостоятельное изучение тем	12		12		
Реферат	6		6		
Решение задач	8		8		
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)		зачет		зачет	
Общая трудоемкость	час.	72		72	
	з.е.	2,0		2,0	

4. Содержание дисциплины

4.1 Контактная работа

Лекции

№ Лекции	Темы лекций	Кол-во часов
№1	Введение в менеджмент. Понятие организации, ее внутренняя и внешняя среда. Структура организации.	2
№2	Мотивация персонала. Экономические и неэкономические способы стимулирования. Концепции мотивации.	2
№3	Отношения власти, руководства и лидерства.	2
Всего:		6

Семинары, практические работы

№ раздела	№ Семинара, ПР	Темы семинаров, практических занятий	Кол-во часов	Формы текущего контроля
Раздел 1. Введение в менеджмент. Элементы организаций и менеджмента.	№1	Основы менеджмента. Историческое развитие науки управления и концепции менеджмента. Понятие организации. Внутренняя и внешняя среда организации.	2	УО, Р
Раздел 2. Функции и принципы менеджмента.	№2	Общие функции и принципы менеджмента. Планирование деятельности организации.	2	УО, Р, СЗ
	№3	Взаимоотношения организационных полномочий. Структура организации.	2	УО, Р, СЗ.

	№4	Функция мотивации. Концепции мотивации.	2	УО, Р, СЗ
	№5	Контроль. Общие критерии эффективности управления.	2	УО, Р, СЗ
Раздел 3. Связующие управленческие процессы.	№6	Принятие управленческих решений.	2	УО, Р, СЗ
	№7	Коммуникации. Правила эффективного взаимодействия сотрудников. Способы преодоления конфликтов.	2	УО, Р, СЗ
Раздел 4. Отношения власти, руководства и лидерства.	№8	Руководитель и подчиненные. Лидерство в системе менеджмента. Власть и руководство.	2	УО, Р, СЗ
Раздел 5. Личностный фактор в системе управления. Этика менеджмента.	№9	Личностный фактор в системе менеджмента. Управление поведением людей в организации.	2	УО, Р, СЗ
	№ 10	Этика менеджмента и социальная ответственность организации.	2	УО, Р
		Итоговое зачетное занятие		УО, СЗ
Всего:			20	

Формы текущего контроля успеваемости (с сокращениями): УО-устный опрос, Т – тестирование, Р – написание и защита реферата, Д – подготовка доклада, РЗ – решение расчётных задач, КЗ – контрольное задание, СЗ – решение ситуационных задач.

5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

5.1 Самостоятельная работа обучающихся

№ п/п	№ семестра	Наименование раздела/темы учебной дисциплины	Виды СРС	Всего часов	Вид контроля
1	2	3	4	5	6
1	2	Раздел 1. Введение в менеджмент. Элементы организаций и менеджмента.		8	
1.1	2	Тема 1.1 Основы менеджмента. Историческое развитие науки управления и концепции менеджмента.	Проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе), работа с вопросами для самопроверки и тестами, подготовка рефератов	4	УО, Р
1.2	2	Тема 1.2. Понятие организации. Внутренняя и внешняя	Проработка учебного материала (по конспектам	4	УО, Р, СЗ

		среда организации.	лекций, учебной и научной литературе), работа с вопросами для самопроверки и тестами, подготовка рефератов, решение задач		
2	2	Раздел 2.Функции и принципы менеджмента.		16	
2.1	2	Тема 2.1 Общие функции и принципы менеджмента.	Проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе), работа с вопросами для самопроверки и тестами, подготовка рефератов, решение ситуационных задач	4	УО, Р, СЗ
2.2	2	Тема 2.2. Планирование деятельности организации.	Проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе), работа с вопросами для самопроверки и тестами, подготовка рефератов, решение задач	2	УО, Р, СЗ
2.3	2	Тема 2.3. Взаимоотношения организационных полномочий. Структура организации.	Проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе), работа с вопросами для самопроверки и тестами, решение задач, подготовка рефератов, решение задач	4	УО, Р, СЗ
2.4	2	Тема 2.4. Функция мотивации. Концепции	Проработка учебного материала	4	УО, Р, СЗ

		мотивации.	(по конспектам лекций, учебной и научной литературе), работа с вопросами для самопроверки, решение задач		
2.5	2	Тема 2.5. Контроль. Общие критерии эффективности управления.	Проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе), работа с вопросами для самопроверки, решение задач	2	УО, Р, СЗ
3	2	Раздел 3. Связующие управленческие процессы.		8	
3.1	2	Тема 3.1. Принятие управленческих решений.	Проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе), работа с вопросами для самопроверки и тестами, решение задач	4	УО, Р, СЗ
3.2	2	Тема 3.2. Коммуникации. Правила эффективного взаимодействия сотрудников. Способы преодоления конфликтов.	Проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе), работа с вопросами для самопроверки и тестами, решение задач, подготовка рефератов	4	УО, Р, СЗ
4		Раздел 4. Отношения власти, руководства и лидерства.		8	
4.1	2	Тема 4.1. Руководитель и подчиненные. Лидерство в системе менеджмента.	Проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе), работа с вопросами для самопроверки и тестами, решение	4	УО, Р, СЗ

			задач, подготовка рефератов		
4.2	2	Тема 4.2. Власть и руководство.	Проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе), работа с вопросами для самопроверки и тестами, решение задач, подготовка рефератов	4	УО, Р, СЗ
5	2	Раздел 5. Личностный фактор в системе управления. Этика менеджмента.		6	
5.1	2	Тема 5.1. Личностный фактор в системе менеджмента.	Проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе), работа с вопросами для самопроверки и тестами, решение задач	2	УО, Р, СЗ
5.2	2	Тема 5.2. Управление поведением людей в организации.	Проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе), работа с вопросами для самопроверки и тестами, решение задач.	2	УО, Р, СЗ.
5.3	2	Тема 5.3. Этика менеджмента и социальная ответственность организации.	Проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе), работа с вопросами для самопроверки и тестами, решение задач.	2	УО, Р, СЗ
ВСЕГО ЧАСОВ:				46	

Формы текущего контроля успеваемости (с сокращениями): УО-устный опрос, Т – тестирование, Р – написание и защита реферата, Д – подготовка доклада, РЗ – решение расчётных задач, КЗ – контрольное задание, СЗ – решение ситуационных задач.

6. Обеспечение достижения запланированных результатов обучения

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой (компетенции (или её части))	Наименование оценочного средства
1.	Раздел 1. Введение в менеджмент. Элементы организаций и менеджмента.	УК – 3, ОПК-10	контрольные вопросы для собеседования, тесты, темы рефератов.
2.	Раздел 2. Функции и принципы менеджмента.	УК – 3, ОПК-10	контрольные вопросы для собеседования, тесты, задачи.
3.	Раздел 3. Связующие управленческие процессы.	УК – 3, ОПК-10	контрольные вопросы для собеседования, задачи, тесты, темы рефератов.
4.	Раздел 4. Отношения власти, руководства и лидерства.	УК – 3, ОПК-10	контрольные вопросы для собеседования, задачи, тесты, темы рефератов.
5.	Раздел 5. Личностный фактор в системе управления. Этика менеджмента.	УК – 3, ОПК-10	контрольные вопросы для собеседования, задачи, тесты, темы рефератов.

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания:

Показатели оценивания	Критерии оценивания		
	Достаточный уровень (удовлетворительно)	Средний уровень (хорошо)	Высокий уровень (отлично)
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели			
Знать:	- принципы и методы командной работы, - особенности стратегического планирования в организациях.	- принципы и методы командной работы, - общие функции управления, - особенности стратегического планирования в организациях.	- принципы и методы командной работы, - общие функции управления, - психологические особенности личности для эффективного командного взаимодействия, - компоненты реализации

			<p>стратегического плана: тактика, политика, процедуры, правила;</p> <p>- особенности стратегического планирования в организациях системы здравоохранения и в сфере санитарно-эпидемиологического контроля и надзора;</p> <p>- формы и этапы контроля в организациях;</p> <p>- механизмы взаимосвязи и взаимовлияния планирования и контроля в организациях.</p>
Уметь:	<p>- формировать команду,</p> <p>- распределять задачи перед членами команды.</p>	<p>- формировать команду,</p> <p>- распределять задачи перед членами команды,</p> <p>-вырабатывать командную стратегию,</p> <p>-обосновывать практическую и теоретическую значимость ожидаемых результатов,</p> <p>распределять задания и побуждать других к достижению поставленных целей.</p>	<p>- формировать команду для выполнения практических задач,</p> <p>-вырабатывать командную стратегию и работать в команде,</p> <p>- реализовывать основные функции управления,</p> <p>-обосновывать практическую и теоретическую значимость ожидаемых результатов,</p> <p>распределять задания и побуждать других к достижению поставленных целей.</p>
Владеть (иметь навыки и/или опыт):	<p>- основными методами формирования эффективной команды.</p>	<p>- теоретическими знаниями эффективного управления людьми в организации,</p> <p>- основными методами формирования</p>	<p>- знаниями и управленческими навыками для организации эффективного трудового процесса и руководства</p>

		<p>эффективной команды, - способностью организации работы с персоналом с учетом применения лидерских качеств, вырабатывая командную стратегию.</p>	<p>персоналом, - формировании команды для достижения поставленных целей. - способностью организации работы с персоналом с учетом применения лидерских качеств, вырабатывая командную стратегию.</p>
Показатели оценивания	Критерии оценивания		
	Достаточный уровень <i>(удовлетворительно)</i>	Средний уровень <i>(хорошо)</i>	Высокий уровень <i>(отлично)</i>
ОПК-10			
Способен реализовать принципы системы менеджмента качества в профессиональной деятельности			
Знать:	<p>- теоретические аспекты системы менеджмента качества в медицинских организациях.</p>	<p>- теоретические аспекты системы менеджмента качества в медицинских организациях, - принципы и методы осуществления контрольных процедур в целях проведения эффективного менеджмента качества в медицинских организациях.</p>	<p>- основы теории менеджмента с целью анализа результатов деятельности и деятельности медицинской организации, - принципы системы менеджмента качества применительно к профессиональной деятельности.</p>
Уметь:	<p>- реализовывать принципы системы менеджмента качества в организациях системы здравоохранения.</p>	<p>- анализировать и критически оценивать качество профессиональной деятельности по заданным показателям, - разрабатывать план организационно-методических мероприятий по достижению надлежащего уровня качества профессиональной деятельности.</p>	<p>- выполнять профессиональную деятельность надлежащего качества, - анализировать и критически оценивать качество профессиональной деятельности по заданным показателям, - разрабатывать план организационно-методических мероприятий по достижению надлежащего уровня</p>

			качества профессиональной деятельности.
Владеть (иметь навыки и/или опыт):	- способностями реализации принципов системы менеджмента качества в профессиональной деятельности.	- способностями и навыками реализации принципов системы менеджмента качества в организациях системы здравоохранения, - навыками планирования и анализа деятельности медицинского персонала.	- способностями реализации принципов системы менеджмента качества в профессиональной деятельности, - навыками практического анализа результатов собственной деятельности и деятельности структурных подразделений медицинской организации с целью достижения высокого уровня профессиональной деятельности.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1.Основная учебная литература:

1. Слотина Е.В. Основы менеджмента: учебное пособие для студентов, обучающихся по специальности 32.05.01 Медико-профилактическое дело/ Е.В. Слотина; ФГБОУ ВО РязГМУ Мнздрава России. – Рязань: ОТСиОП, 2019. - 318 с.
2. Столяров, С. А. Менеджмент в здравоохранении : учебник для вузов / С. А. Столяров. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 764 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10638-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517837>

7.2 Дополнительная учебная литература:

1. Психология и этика делового общения: учебник и практикум для вузов / В. Н. Лавриненко [и др.] ; под редакцией В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышовой. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 376 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16811-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531733>

8.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:

8.1. Справочные правовые системы:

СПС «Консультант-плюс» - <http://www.consultant.ru/>

СПС «Гарант» - <http://www.garant.ru/>

8.2. Базы данных и информационно-справочные системы

Федеральный портал «Российское образование» - <http://www.edu.ru>

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем)

9.1. Перечень лицензионного программного обеспечения:

- Программное обеспечение Microsoft Office.
- Программный продукт Мой Офис Стандартный.
-

9.2. Перечень электронно-библиотечных систем (ЭБС):

Электронные образовательные ресурсы	Доступ к ресурсу
ЭБС «Консультант студента» – многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, https://www.studentlibrary.ru/ http://www.medcollegelib.ru/	Доступ неограничен (после авторизации)
ЭБС «Юрайт» – ресурс представляет собой виртуальный читальный зал учебников и учебных пособий от авторов ведущих вузов России по экономическим, юридическим, гуманитарным, инженерно-техническим и естественно-научным направлениям и специальностям, https://urait.ru/	Доступ неограничен (после авторизации)
Электронная библиотека РязГМУ – электронный каталог содержит библиографические описания отечественных и зарубежных изданий из фонда библиотеки университета, а также электронные издания, используемые для информационного обеспечения образовательного и научно-исследовательского процесса университета, https://lib.rzgmu.ru/	Доступ неограничен (после авторизации)
ЭМБ «Консультант врача» – ресурс предоставляет достоверную профессиональную информацию для широкого спектра врачебных специальностей в виде периодических изданий, книг, новостной информации и электронных обучающих модулей для непрерывного медицинского образования, https://www.rosmedlib.ru/	Доступ с ПК Центра развития образования
Система «КонсультантПлюс» – информационная справочная система, http://www.consultant.ru/	Доступ с ПК Центра развития образования
Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru/	Открытый доступ
Федеральная электронная медицинская библиотека – часть единой государственной информационной системы в сфере здравоохранения в качестве справочной системы: клинические рекомендации (протоколы лечения) предназначены для внедрения в повседневную клиническую практику наиболее эффективных и безопасных медицинских технологий, в том числе лекарственных средств; электронный каталог научных работ по медицине и здравоохранению; журналы и другие периодические издания, публикующие медицинские статьи и монографии, ориентированные на специалистов в различных областях здравоохранения; электронные книги, учебные и справочные пособия по различным направлениям медицинской науки; уникальные редкие издания по медицине и фармакологии, представляющие историческую и научную ценность, https://femb.ru	Открытый доступ
MedLinks.ru – универсальный многопрофильный медицинский сервер, включающий в себя библиотеку, архив рефератов, новости медицины,	Открытый доступ

календарь медицинских событий, биржу труда, доски объявлений, каталоги медицинских сайтов и учреждений, медицинские форумы и психологические тесты, http://www.medlinks.ru/	
Медико-биологический информационный портал, http://www.medline.ru/	Открытый доступ
DoctorSPB.ru - информационно-справочный портал о медицине, здоровье. На сайте размещены учебные медицинские фильмы, медицинские книги и методические пособия, рефераты и историй болезней для студентов и практикующих врачей, https://doctorspb.ru/	Открытый доступ
Компьютерные исследования и моделирование – результаты оригинальных исследований и работы обзорного характера в области компьютерных исследований и математического моделирования в физике, технике, биологии, экологии, экономике, психологии и других областях знания, http://crm.ics.org.ru/	Открытый доступ

10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине: Менеджмент

№ п/п	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	демонстрационное оборудование
2	учебная аудитория № 2 для проведения занятий семинарского типа	специализированная мебель, демонстрационное оборудование
3	учебная аудитория № 3 для проведения занятий семинарского типа	специализированная мебель
4	учебная аудитория № 5 для проведения занятий семинарского типа	специализированная мебель
5	учебная аудитория № 9 для проведения занятий семинарского типа	специализированная мебель, демонстрационное оборудование
6	учебная аудитория № 10 для проведения занятий семинарского типа	специализированная мебель
7	учебная аудитория № 11 для проведения занятий семинарского типа	специализированная мебель

8	учебная аудитория № 12 для проведения занятий семинарского типа	специализированная мебель
9	Помещение для самостоятельной работы обучающихся Кафедра биологической химии с курсом клинической лабораторной диагностики ФДПО. Каб. №415. (г.Рязань, ул. Высоковольтная, д.9, учебно-лабораторный корпус, 4 этаж).	25 компьютеров с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Организации
10	Помещение для самостоятельной работы обучающихся Библиоцентр. Каб. 309. (г. Рязань, ул. Шевченко, д. 34 к.2)	20 компьютеров с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Организации
11	Помещение для самостоятельной работы обучающихся. Кафедра математики, физики и медицинской информатики. Каб. 307 (г. Рязань, ул. Высоковольтная, д.7, к.1, 2 этаж, 3)	15 компьютеров с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Организации
12	Помещение для самостоятельной работы обучающихся. Кафедра патофизиологии. (г. Рязань, ул. Полонского, д. 13 (физиологический корпус), 2 этаж)	10 компьютеров с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Организации
13	Помещение для самостоятельной работы обучающихся.	20 компьютеров с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Организации

	Кафедра общей химии. Каб. 12. (г. Рязань, ул. Маяковского 105)	
--	--	--

*Специальные помещения - учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы